

**Miejski Ośrodek Wspierania Rodziny i Dziecka
w Łaziskach Górnych
poszukuje kandydata na stanowisko -
Asystent rodziny**

Data utworzenia: 04.04.2014

Typ dokumentu: Ogłoszenie

**Miejski Ośrodek Wspierania Rodziny i Dziecka w Łaziskach Górnych
(ul. Wyszyńskiego 8; 43-173 Łaziska Górne)
poszukuje kandydata na stanowisko -
Asystent rodziny**

Wymagania:

Niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe lub średnie zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie pełnej władzy rodzicielskiej,
- wypełnianie obowiązku alimentacyjnego wynikającego z tytułu egzekucyjnego,
- gotowość podnoszenia swoich kwalifikacji w szczególności poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie.

Dodatkowe:

- doświadczenie w pracy z dziećmi i rodziną,
- znajomość form wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- odpowiedzialność za powierzone zadania, kreatywność,
- obowiązkowość, dyspozycyjność,
- znajomość podstawowej obsługi komputera oraz urządzeń biurowych.

Do obowiązków pracownika na tym stanowisku należeć będzie m.in.:

- prowadzenie pracy z rodziną przeżywającą trudności w sferze opiekuńczo-wychowawczej wskazaną przez Kierownika MOWRiD,
- opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z poszczególnymi jej członkami i konsultacji z pracownikiem socjalnym bądź koordynatorem pieczy zastępczej,
- udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu ich problemów (np. socjalnych, psychologicznych, wychowawczych),

- kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych oraz podejmowanie działań, mających na celu przywrócenia rodzinie zdolności do wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej,
- podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- podejmowanie współpracy z zespołem pracowników MOWRiD mającej na celu budowanie spójnego systemu wsparcia rodziny,
- podejmowanie współpracy z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny na terenie miasta i powiatu (OPS, PCPR, PPP, Szkoły, Policja, Straż Miejska, Sąd Rodzinny, itp.),
- podejmowanie współpracy z zespołem interdyscyplinarnym i grupami roboczymi,
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną zgodnie z terminami i zakresem ustalonym przez Kierownika.

Warunki pracy:

- niepełny wymiar czasu pracy – 0,5 etatu,
- miejsce pracy – teren Gminy Łaziska Górne, głównie praca w środowisku życia rodzin objętych asystą rodzinną oraz II piętro budynku przy ul. Wyszyńskiego 8 – w budynku znajduje się podjazd dla osób niepełnosprawnych (jedynie do poziomu parteru, brak windy w budynku),
- charakter pracy – praca wymagająca aktywności fizycznej, mobilności pomiędzy miejscem zamieszkania rodzin, instytucjami współpracującymi, a siedzibą jednostki, w pracy występuje narażenie na trudności emocjonalne związane z bezpośrednim i stałym kontaktem z klientem, częściowo praca nad dokumentacją oraz przy stanowisku komputerowym.

Wskaźnik zatrudnienia:

- W marcu 2014 r., tj. w miesiącu poprzedzającym publikację niniejszego ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Ośrodku Wspierania Rodziny i Dziecka w Łaziskach Górnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

Oferty zawierające:

- podpisany życiorys,
- podpisany list motywacyjny,
- kwestionariusz personalny;
- podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej władzy rodzicielskiej oraz o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego wynikającego z tytułu egzekucyjnego,
- oświadczenie o gotowości podnoszenia swoich kwalifikacji w szczególności poprzez udział w szkoleniach i samokształcenie,

- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji niniejszego procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi na w/w stanowisko kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność

prosimy przesłać na adres:

**Miejski Ośrodek Wspierania Rodziny i Dziecka
ul. Wyszyńskiego 8
43-173 Łaziska Górne**

lub dostarczyć do **Siedziby Ośrodka w terminie do dnia 22.04.2014 r.** w godzinach pracy administracji Ośrodka. O przyjęciu zgłoszenia decyduje data wpływu do Siedziby Ośrodka – **oferty przesłane, dostarczone po tym terminie nie będą rozpatrywane.**

Kierownik Miejskiego Ośrodka Wspierania Rodziny i Dziecka w Łaziskach Górnych
mgr Łukasz Gałeczka